

1. Babak Penyisihan

a. Format proposal

HALAMAN COVER

1. Di bagian atas dituliskan judul proposal dan nama kegiatannya.
2. Di bagian tengah halaman cover diletakkan logo sekolah masing - masing
3. Di bawah logo dituliskan ketua pelaksana beserta tanggal pelaksanaan.
4. Di bagian bawah tulisan tanggal pelaksanaan dituliskan Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya beserta tahun kegiatan.
5. Untuk tulisan proposal, nama kegiatan, dan Institut Bisnis dan Informatika Stikom Surabaya menggunakan:
 - ✓ Font : Times New Roman
 - ✓ Size : 16 (Caps Lock)
 - ✓ Space : 1,5
6. Untuk tulisan ketua pelaksana dan tanggal pelaksanaan menggunakan:
 - ✓ Font : Times New Roman
 - ✓ Size : 14
 - ✓ Space : 1,5
7. Margin:
 - ✓ Top : 3cm
 - ✓ Left : 4 cm
 - ✓ Right : 3 cm
 - ✓ Bottom : 3 cm

HALAMAN ISI

A. Terdiri dari:

- i. Pendahuluan
- ii. Maksud dan Tujuan
- iii. Nama Kegiatan
- iv. Tema Kegiatan
- v. Waktu dan Tempat Kegiatan
- vi. Target Peserta
- vii. Susunan Panitia
- viii. Rencana Anggaran

B. Beri nomor halaman di pojok kanan bawah.

C. Harus ada Header lambang sekolah di bagian kiri dan lambang stifest di bagian kanan di tiap lembarnya (berbentuk kop).

D. Halaman tidak boleh putus, apabila pada lembar halaman ada *space* yang masih kosong ada baiknya diisi dulu, jangan pindah ke halaman berikutnya.

E. Beri jarak satu (1) enter antar sub bab.

F. Menggunakan:

- ✓ Font : Times New Roman
- ✓ Size : 12
- ✓ Space : 1,5
- ✓ Tulisan rata kanan kiri (Justify)
- ✓ Margin
 - Top : 3cm
 - Left : 4 cm
 - Right : 3 cm

- Bottom : 3 cm

HALAMAN PENUTUP

A. Terdiri dari:

- ix. Penutup
- x. Lembar Pengesahan

Penutup dan lembar pengesahan jadi satu halaman

B. Letakkan nomor halaman di pojok kanan bawah.

C. Halaman penutup juga harus menggunakan header sekolah (berbentuk kop).

HALAMAN LAMPIRAN

Terdiri dari:

- ✓ Halaman Biodata

Berisi lampiran data penanggung jawab pembina beserta ketua dan anggota kegiatan yang terdiri atas:

- Nama organisasi/instansi
- Penanggung jawab (nama, NIK, alamat, telp/hp, email).
- Ketua (nama, NIS, alamat, telp/hp, email).
- Ketua (nama, NIS, alamat, telp/hp, email).

- ✓ Screenshot prototyping Android (berisi lampiran hasil prototyping Android)



**KRITERIA PENILAIAN
LOMBA PROGRAMMING COMPETITION
STIKOM FESTIVAL 2015**

Jl. Raya Kedung Baruk No. 98 Telp.(031) 8721731

www.stikom.edu Email : info@stikom.edu



b. Kesesuaian dengan Tema

Di dalam poin ini adalah penilaian tentang keselarasan atau kesesuaian tema yang diinginkan dengan masalah yang ada dari hasil prototyping Andorid yang dibuat oleh peserta.

c. Aspek Inovasi dan Solusi

Aspek Inovasi dan Solusi adalah penilaian terhadap kreativitas prototyping Andorid yang dibuat dari segi judul, solusi hingga cara penggunaan yang harus mempunyai inovasi yang tinggi.

2. Babak Final

- a. Presentasi. (penjelasan prototyping)
- b. Tanya Jawab.